



INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY dla osób kandydujących do udziału w przedsięwzięciu o numerze 2025-1-PL01-KA122-SCH-000343025 realizowany w ramach Programu Erasmus+, Akcja 1 Mobilność Edukacyjna w sektorze Edukacja Szkolna, Projekty Krótkoterminowe.

Wypełniony formularz zgłoszeniowy stanowi deklarację, na podstawie której Szkoła uznaje, iż kandydat/ka chce wziąć udział w grupowej mobilności uczniów, tj. edukacyjnym wyjeździe zagranicznym w ramach przedsięwzięcia. Na podstawie formularza, Komisja Rekrutacyjna umieszcza kandydata/tkę na liście rankingowej według liczby zdobytych punktów. Szczegółowe kryteria oceny zamieszczone są w Regulaminie rekrutacji, który dostępny jest na stronie internetowej Szkoły oraz u koordynatora projektu.

Uczestnik wypełnia wszystkie pola formularza podając prawdziwe dane.

REKRUTACJA PROWADZONA JEST W TERMINIE 20.01.2026 – 26.01.2026 do godziny 10:00.

UWAGA !!! FORMULARZ NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE, DRUKOWANYMI LITERAMI.

FORMULARZE NIECZYTELNE ORAZ TAKIE, NA KTÓRYCH BRAKOWAĆ BĘDZIE NIEZBĘDNYCH INFORMACJI,

A TAKŻE TE ZŁOŻONE PO TERMINIE, NIE BĘDĄ ROZPATRYWANE PRZEZ KOMISJĘ. ZALECA SIĘ WYPEŁNIANIE FORMULARZY ELEKTRONICZNIE.

FORMULARZE NALEŻY SKŁADAĆ W FORMIE PAPIEROWEJ U KOORDYNATORA PROJEKTU. FORMULARZ MOŻNA PRZEKAZYWAĆ DO DNIA 26.01.2026 DO GODZINY 10:00.

WRAZ Z FORMULARZEM NALEŻY DOSTARCZYĆ PODPISANE OŚWIADCZENIE RODO, STANOWIĄCE ZAŁĄCZNIK NR 2 DO REGULAMINU REKRUTACJI.

Część A

Dane podstawowe kandydata/tki: w tych polach kandydat/ka wskazuje swoje dane, które posłużą do przygotowania umowy z Uczestnikiem w przypadku zakwalifikowania do udziału w Projekcie. Ważne, aby dokładnie sprawdzić poprawność danych zamieszczonych w tej sekcji, gdyż błędy na tym etapie mogą utrudniać podpisanie umowy. **UWAGA! konieczne jest podanie aktywnego numeru telefonu i adresu e-mail, gdyż ułatwi to kontakt z uczestnikiem, a także posłuży do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej projektu.**

Dane kontaktowe rodziców lub prawnych opiekunów (jeśli dotyczy): Jeżeli kandydat/ka, na dzień składania formularza kontraktowego, nie ma ukończonych 18 lat, konieczne jest również podanie danych kontaktowych rodziców lub opiekunów prawnych.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych. Proszę o zapoznanie się z informacjami pod częścią A jakie dane, przez kogo oraz w jaki sposób będą przetwarzane.

Podpis kandydata/tki. W tym polu kandydat/ka wpisuje aktualną datę oraz czytelny podpis. W przypadku, kiedy kandydat/ka w dniu aplikowania nie ukończył/a 18 roku życia, podpis z aktualną datą składa również rodzic/opiekun prawny kandydata/tki.



Część B

Kryteria merytoryczne – na podstawie danych z części B formularza Komisja Rekrutacyjna będzie przyznawała punkty zgodnie z wytycznymi Regulaminu Rekrutacji. Na podstawie przyznanej punktacji Komisja Rekrutacyjna stworzy listę rankingową osób zakwalifikowanych do projektu oraz listę rezerwową. Średnią ocen należy wpisywać z dokładnością do **dwóch** miejsc po przecinku.

Termin testu z języka angielskiego będzie podany przez Komisję Rekrutacyjną.

Dodatkowe informacje na temat rekrutacji można uzyskać od Komisji Rekrutacyjnej.

Informacje zawarte w formularzach zgłoszeniowych służą wyłącznie Komisji Rekrutacyjnej i nie będą nigdzie publikowane ani rozpowszechniane. W przypadku zakwalifikowania uczestnika do projektu dane te posłużą również do stworzenia umowy finansowej pomiędzy Uczestnikiem a Szkołą. Do informacji publicznej podane zostaną wyłącznie imię i nazwisko zakwalifikowanego kandydata/teki.